

欧利斯认证有限公司

自动监控污染源系统运营服务认证技术规范

受控状态：受控

文件编号：CTS OLS/GZ-0120-2026

发布日期：2025-07-15

实施日期：2026-06-10

版本/版次：A/1

编制部门：技术开发部

评审人：林任红

批准人：沈育谦

文件制/修订履历

制 / 修订日期	制 / 修订单号	制/修订类别	版本/版次	制/修订说明（原因、内容见制修订审批单）
2025-07-15	初始制订	<input checked="" type="checkbox"/> 制订 <input type="checkbox"/> 修订	A/0	初始发布、实施
2026-06-10	修改制订	<input type="checkbox"/> 制订 <input checked="" type="checkbox"/> 修订	A/1	根据 9 号公告原则要求内容修改

前言

本认证标准是欧利斯认证有限公司开展自动监控污染源系统运营服务认证的依据。

本认证标准为首次发布。

本认证标准由欧利斯认证有限公司组织制定。

本认证标准主要起草人：沈育谦、蒲文雄。

本认证标准版权归欧利斯认证有限公司所有，任何组织及个人未经欧利斯认证有限公司许可，不得以任何形式全部或部分使用。未通过欧利斯认证有限公司认证的项目不得明示符合此认证标准。

本认证标准自 2026 年 6 月 10 日起正式实施。为确保平稳过渡，对于已通过自动监控污染源系统运营服务认证的组织，以及在 2026 年 09 月 10 日前已提交评审申请的企业，给予 1 年过渡期，须于 2027 年 09 月 10 日前完成体系改版及重新认证工作，逾期未完成的，原认证资格将自动失效。

本认证标准由欧利斯认证有限公司解释。

目录

前言

1 范围	3
2 引用标准	错误! 未定义书签。
3 术语和定义	错误! 未定义书签。
4 企业资质要求	错误! 未定义书签。
4.1 人员配备	错误! 未定义书签。
4.2 管理制度	错误! 未定义书签。
4.3 资质能力	错误! 未定义书签。
4.3.1 防治技术要求	错误! 未定义书签。
4.3.2 服务过程管理要求	错误! 未定义书签。
4.3.3 后期防控要求	错误! 未定义书签。
4.4 设备器具	错误! 未定义书签。
4.5 人员培训与档案	错误! 未定义书签。
4.6 售后服务	错误! 未定义书签。
4.7 作业人员要求	错误! 未定义书签。
4.8 环境保护要求	错误! 未定义书签。
4.9 安全要求	错误! 未定义书签。
5 认证模式	错误! 未定义书签。
6 认证流程	错误! 未定义书签。
申请受理	错误! 未定义书签。

欧利斯认证有限公司公开文件

1 范围

本技术规范适用于依法设立，专业从事自动监控污染源系统全流程运营服务的各类法人组织。服务范畴全面覆盖废气、废水、固体废物等不同类型的污染源自动监控系统，具体包含系统前期安装调试、日常巡回检查、设备维护保养、故障排查维修、仪器定期校准检定、监测数据采集、传输、统计分析等全链条服务内容。

本规范明确排除仅开展自动监控污染源设备生产、销售业务，不承接现场运维、数据管理等运营服务的单位；同时不适用于无固定运维团队、无法保障系统常态化稳定运行的经营主体。

2 引用标准

本规范所选用标准、法规均为现行有效版本，整套依据完整覆盖服务特性要求、服务管理要求、评价方法三大核心内容，符合《国家认监委关于加强认证规则管理的公告（2025年第9号）》相关规定。

1. GB/T 24001-2016《环境管理体系 要求及使用指南》：规定环境管理体系建立、实施、保持与持续改进的通用框架，明确组织环境管理、合规管控、内部审核、管理评审等基础服务管理要求，是本认证体系建设的基础依据。
2. HJ 75-2017《固定污染源烟气（SO₂、NO_x、颗粒物）排放连续监测系统技术要求及检测方法》：明确烟气类自动监控设备技术参数、检测方法、运维技术规范，界定设备运行、监测数据相关专项服务特性指标。
3. T/CAEPI 101-2025《污染源自动监测系统数智化运行维护技术规范》：污染源自动监控运维专项标准，全面规定运维服务流程、质量指标、人员能力、故障处置、台账管理等专属服务特性与服务管理要求。
4. GB/T 39065-2020《服务认证 服务特性测评与服务管理审核规范》：服务认证通用标准，统一规定现场测评、抽样核查、不符合项判定、整改验证等全套评价方法。
5. HJ 212-2025《污染物自动监测监控系统数据传输技术要求》：规范各类污染源监测数据采集、传输、存储、标记的技术要求，补充数据运维相关服务准则。

欧利斯认证有限公司公开文件

- (1) 其他相关国家、行业标准及法律法规：包含《污染源自动监控管理办法》、计量器具检定相关规程、《中华人民共和国环境保护法》、《排污许可管理条例》、环境保护税法配套规定等，全面保障企业运营、数据管理、环保行为合法合规。

3 术语和定义

1. 自动监控污染源系统运营服务：针对废气、废水、固废等各类污染源自动监控系统，开展安装调试、日常巡检维护、设备故障修复、仪器校准检定、监测数据采集、传输、统计分析、异常处置等一系列运营服务活动，核心目标是保障监控系统稳定运行、监测数据真实准确，为生态环境监管及排污单位内部管控提供可靠数据支撑。
2. 运营服务能力：从事自动监控污染源系统运营服务的企业，在组织架构、专业人员、技术储备、仪器设备、管理制度、应急处置能力等方面的综合实力，是评判企业能否持续、合规开展运维服务的核心依据。
3. 认证：由具备合法资质的第三方认证机构，依据本规范及上述引用标准，对企业自动监控污染源系统运营服务能力、管理体系运行有效性开展的合格评定活动，提升企业在环境服务领域的公信力与市场竞争力。

4 企业资质要求

4.1 人员配备

1. 企业根据业务规模、服务项目分布、运维范围，规范设立自动监控系统运营管理部、技术支持部、数据审核部、客户服务部等专职部门，清晰划分各部门岗位职责、工作流程与协作机制，保障各项运维工作有序开展。
2. 企业按照运维项目数量、设备规模配备足额专业技术人员、现场运维人员及管理人员，在岗人员需依法取得环境工程师、计量检定员、自动监控系统运维培训合格等相关有效证书，持证人员配比满足日常运维及应急工作需求。
3. 所有现场巡检、设备维修、数据管理等一线作业人员，均需完成系统专业培训并考核合格，熟练掌握自动监控设备原理、操作方法、故障排查技巧以及环保相关法律法规，人员配置数量需与承接业务规模相匹配。

欧利斯认证有限公司公开文件

4.2 管理制度

1. 企业必须建立健全全流程内部管理制度，包含自动监控系统日常运营管理办法、设备维护保养制度、监测数据采集与审核制度、安全生产管理制度、客户服务管理制度、突发事件应急处置制度等多项文件，覆盖运维全业务链条。
2. 结合不同类型监控设备、运维场景，制定细化的作业指导文件，明确系统启停、参数调整、现场巡检、仪器校准、数据上报等标准化操作流程，实现服务全过程标准化管控。
3. 针对设备突发停机、监测数据异常、超标预警、现场安全事故等各类突发事件编制专项应急预案，明确处置流程、责任人员与响应时限；企业每年至少组织一次应急演练，完整留存演练方案、现场记录及总结报告。

4.3 综合能力要求

4.3.1 系统运营服务要求

1. 项目合规性：企业承接的每一项自动监控运维项目，均需具备合法有效的服务合同、系统备案资料、计量器具检定证书等文件，所有运营行为严格遵守国家环保及计量相关法律法规。
2. 数据准确性：严格按照 HJ 75-2017、T/CAEPI 101-2025 等标准要求管控监测数据，烟气、废水等各类监测指标误差控制在标准允许范围内，确保监测结果可用于环境监管、排污核算等工作。
3. 设备与技术可靠性：选用符合国家技术规范的监测设备及配套运维技术，持续优化设备运行状态，降低故障发生频次；鼓励运用远程监控、智能预警等数字化技术，提升系统运行稳定性与运维效率。
4. 数据管理规范：建立从数据采集、实时传输、在线审核、离线存储到档案归档的全流程管控机制，所有运行数据做到全程可追溯、可核查，严禁人为篡改、恶意删除监测数据。

4.3.2 数据服务要求

欧利斯认证有限公司公开文件

1. 数据传输效率：搭建稳定的数据传输网络，严格执行 HJ 212-2025 技术要求，保障监测数据实时上传，整体数据有效传输率达到 95% 及以上，杜绝数据丢失、传输延迟等问题。
2. 数据审核与分析：配备专职数据审核岗位，每日对海量监测数据进行筛查、甄别，及时识别异常数据并溯源处置；定期开展数据统计、趋势分析，结合排污情况为客户提供减排、优化运营等合理化建议。
3. 数据反馈及时性：一旦发现监测数据异常、污染物超标等情况，第一时间向排污单位及属地生态环境部门同步信息，同步跟进整改落实情况。

4.3.3 客户服务要求

1. 服务响应速度：企业设立 7×24 小时客户服务热线，针对设备故障、数据咨询、运维求助等客户诉求，1 小时内完成响应；市区范围内现场处置时限不超过 4 小时，郊区及偏远区域现场处置时限不超过 8 小时。
2. 服务记录完整性：对每一次客户咨询、报修、现场服务均建立书面及电子档案，详细记录服务时间、服务内容、处置过程、处理结果及客户反馈，做到服务全过程有据可查。
3. 服务满意度：企业定期通过问卷、回访等方式开展客户满意度调查，客户综合满意度需达到 85% 及以上；针对客户提出的不满意度、整改建议，逐项分析原因并落实优化措施，持续提升服务质量，仅作为评价指标，不设置优劣等级。

4.4 设备器具

1. 企业配备齐全的自动监控运维专用设备、维修工具及校准装置，包含气体标准物质、流量校准仪、便携式烟气 / 水质检测仪、设备检修工具等，所有仪器设备按周期开展维护、检定，确保性能指标符合标准要求。
2. 配齐数据采集终端、传输设备、远程运维平台，保障系统联网稳定、数据传输通畅；同时储备足量备用零部件、应急抢修物资，满足突发故障抢修需求。

欧利斯认证有限公司公开文件

3. 为所有仪器、设备建立一机一档管理台账，完整记录采购、使用、维保、检定、报废等全生命周期信息。

4.5 人员培训与档案

1. 企业结合岗位需求制定年度、季度分层培训计划，培训内容涵盖监控设备技术、操作规程、环保法规、安全作业、应急处置等内容；新员工必须完成岗前培训并考核合格，方可上岗作业。
2. 每季度组织在岗人员开展技能复训与能力考核，完整留存培训课件、签到表、考核成绩等资料。
3. 建立全员个人技术档案，登记岗位信息、资质证书、培训经历、项目履历等内容，各类执业证书到期前及时完成复审换证。

4.6 售后服务

1. 设立专职客户服务岗位，常态化对接客户需求，及时处理咨询、投诉及各类运维问题，建立投诉闭环处理机制。
2. 在每年供暖季、生产旺季等重点时段，主动开展上门回访与设备专项排查，提前预判并消除设备隐患。
3. 故障修复、运维服务完成后，主动向客户讲解设备使用、日常注意事项，做好后续跟踪服务。

4.7 作业人员要求

1. 作业人员身体健康，能够适应高空、野外、站房等各类作业环境，严格遵守岗位职业操守，恪守行业廉洁准则。
2. 所有岗位人员持证上岗，熟练掌握作业规范与安全要求，严格按照作业指导书开展工作，严禁违规操作、擅自改动设备运行参数。
3. 具备良好的沟通能力，能够对接客户、监管部门，如实反馈设备及监测运行情况。

4.8 环境保护要求

1. 全体人员严格遵守生态环保相关法律法规，运维全过程落实环保管控措施。

欧利斯认证有限公司公开文件

2. 对设备维修产生的废旧零部件、废弃试剂、废油等废弃物分类收集，委托有资质单位合规处置，杜绝二次污染。
3. 优化运维作业方式，控制作业噪声、能耗，各项污染物排放符合区域环保标准。
4. 企业近三年内无环保行政处罚、监测数据造假等违法违规记录。

4.9 安全要求

1. 建立全员安全生产责任制，逐级划分安全职责，定期开展安全培训、现场安全检查。
2. 高空、带电、有限空间、有毒有害区域等特殊作业，严格执行作业审批制度，配齐安全帽、防护面具、防滑装备等劳动防护用品。
3. 监测站房、运维办公区域合理布置消防设施，每月开展消防检查，每年组织消防演练；一旦发生安全事故，第一时间启动预案、上报并处置。

5 认证模式

1. 本认证严格按照 GB/T 39065-2020 要求，采用文件审核 + 现场审核 + 用户满意度调查 + 年度持续监督综合认证模式，同步开展服务特性测评与服务管理审核。
2. 文件审核：全面审查企业资质、管理制度、人员档案、设备台账、运维记录、项目资料等书面材料，核查文件体系的完整性与合规性；
3. 现场审核：深入企业办公区、运维中心、污染源监测站房、项目现场，实地核查设备运行、人员实操、安全管理、应急保障等实际运行状态；
4. 用户满意度调查：通过问卷、电话回访、现场访谈等形式评价服务质量与客户体验；
5. 持续监督：证书有效期内每年开展监督审核，核查体系及服务的持续有效性。

6 认证流程

6.1 申请受理

欧利斯认证有限公司公开文件

1. 申请单位向认证机构提交书面认证申请，同步报送营业执照、运维资质证书、项目备案文件、管理制度、人员资质、设备清单、近三年运维项目案例及服务记录等全套材料。
2. 认证机构在收到申请材料后 5 个工作日内完成初步审查，材料缺失、不符合要求的，一次性告知补充内容；资料齐全且满足基本条件的，出具《受理通知书》；不符合受理条件的，书面说明理由。

6.2 文件审核

1. 由具备自动监控运维专业能力的审核组，对照本规范及引用标准开展全面文件审核，逐项排查不符合项。
2. 申请单位需在 20 个工作日内完成问题整改并提交佐证材料，审核组对整改结果进行验证；整改合格后方可进入现场审核环节，整改不合格则终止本次认证流程。

6.3 现场审核

1. 认证机构提前 7 个工作日向申请单位下发现场审核通知，明确审核日程、范围及人员；现场审核组人员不少于 2 人，且至少配备一名具备自动监控运维审核专业经验的人员。
2. 审核范围覆盖办公管理区域、运维站点、随机抽取的污染源监测现场，开展现场核查、设备抽检、人员访谈、资料抽查等工作。
3. 现场区分严重不符合项、一般不符合项，末次会议向企业通报审核发现、问题原因及整改时限。

6.4 用户满意度调查

1. 审核组从企业服务客户中随机抽取样本，围绕设备运行、数据质量、响应时效、故障处置、服务态度等维度开展调查。
2. 综合满意度达到 85% 及以上为合格；满意度未达标的单位，需在 30 日内制定专项提升方案，认证机构在 3 个月后开展复查，复查仍不合格的，终止认证流程。

6.5 认证决定

欧利斯认证有限公司公开文件

1. 认证评审委员会结合文件审核、现场审核、满意度调查、整改验证全部结果，综合作出认证判定：
2. 无严重不符合项、一般不符合项按期整改合格、满意度达标的，准予初次授予或到期更新认证证书；
3. 企业新增运维项目、拓展服务区域，经专项审核合格后，准予扩大认证范围；
4. 因业务调整、合规要求缩减服务内容的，审核确认剩余业务合规后，准予缩小认证范围；
5. 存在严重不符合项、提交虚假资料、满意度整改无效的，不予授予、不予更新认证证书。
6. 证书有效期统一为 3 年；未通过本次认证的单位，6 个月后可重新提交认证申请。

6.6 持续监督

1. 证书有效期内，认证机构每年组织一次监督审核，采用文件抽查结合现场抽样的方式开展工作。
2. 监督重点包含制度执行、设备运维、人员变动、投诉处置、合规性、重大事项报备等内容。
3. 检查发现一般不符合项，要求企业在 30 日内完成整改；出现数据造假、重大安全环保事故、严重违规等问题，立即暂停证书。
4. 证书暂停后逾期未整改、整改无效的，予以撤销证书。
5. 新增证书注销条款：出现企业注销、资质吊销、证书期满未申请再认证、暂停期满仍未整改等情形，予以证书注销；注销后企业不得继续使用证书及相关认证宣传。
6. 持证单位需在证书到期前 3 个月提交再认证申请，逾期未办理的，证书自动失效。